

Ζητείται Λογιστής – Βοηθός Λογιστής για το τμήμα Λογιστηρίου με έδρα την Αθήνα

Περιγραφή Θέσης:

Ο υποψήφιος θα συμβάλλει στην καθημερινή λειτουργία του Λογιστηρίου, υποστηρίζοντας το τμήμα στην καταγραφή, ανάλυση και παρουσίαση των οικονομικών δεδομένων της εταιρείας. Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέτει οργανωτικές ικανότητες, ακρίβεια και προσοχή στη λεπτομέρεια.

Κύριες Αρμοδιότητες:

- Καταχώρηση εγγράφων στο λογιστικό σύστημα.
- Συμφωνίες λογαριασμών (τράπεζα, πελάτες, προμηθευτές, χρεώστες-πιστωτές, ταμείο)
- Προετοιμασία-υποβολή Φ.Π.Α - Φ.Μ.Υ

Απαραίτητα Προσόντα:

- **Εκπαίδευση:** Πτυχίο Λογιστικής, Οικονομικών ή σχετικού πεδίου.
- **Εμπειρία:** Προηγούμενη εμπειρία σε ανάλογη θέση θα εκτιμηθεί.
- **Δεξιότητες:** Άριστη γνώση MS Office (ειδικά Excel), εξοικείωση με λογιστικά λογισμικά (π.χ. ERP συστήματα).
- **Γλωσσικές Ικανότητες:** Καλή γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας.

Προσωπικά Χαρακτηριστικά:

- Ακρίβεια και προσοχή στη λεπτομέρεια.
- Ικανότητα οργάνωσης και διαχείρισης χρόνου.
- Επικοινωνιακές δεξιότητες και ομαδικό πνεύμα.
- Υπευθυνότητα και εχεμύθεια.

Προσφέρουμε:

- Πλήρης απασχόληση, ανταγωνιστικό πακέτο αποδοχών.
- Δυνατότητες επαγγελματικής ανάπτυξης και εξέλιξης.
- Φιλικό και υποστηρικτικό εργασιακό περιβάλλον.
- Συνεχή εκπαίδευση και επιμόρφωση.
- Μακροχρόνια συνεργασία

Αποστολή Βιογραφικών:

Παρακαλούμε στείλτε το βιογραφικό σας και συνοδευτική επιστολή στη διεύθυνση [\[g.kiridis@mediconsa.com\]](mailto:g.kiridis@mediconsa.com) με θέμα "Θέση: Λογιστή-Βοηθός Λογιστή".

Σημείωση:

Θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα κατά τη διαχείριση των βιογραφικών σημειωμάτων.